

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

|      |               |
|------|---------------|
| 学校名  | 茅ヶ崎看護専門学校     |
| 設置者名 | 学校法人 湘南ふれあい学園 |

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

| 課程名    | 学科名           | 夜間・通信制の場合 | 実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数 | 省令で定める基準単位数又は授業時数 | 配置困難 |
|--------|---------------|-----------|-----------------------------|-------------------|------|
| 医療専門課程 | 看護学科<br>(新課程) | 夜・通信      | 240時間                       | 240時間             |      |
|        | 看護学科<br>(旧課程) | 夜・通信      | 240時間                       | 240時間             |      |
|        |               | 夜・通信      |                             |                   |      |
|        |               | 夜・通信      |                             |                   |      |
| (備考)   |               |           |                             |                   |      |

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

|   |
|---|
| <a href="https://www.chigakan.ac.jp/2023teacher.pdf">https://www.chigakan.ac.jp/2023teacher.pdf</a> |
|---|

3. 要件を満たすことが困難である学科

|           |
|-----------|
| 学科名       |
| (困難である理由) |

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

|      |               |
|------|---------------|
| 学校名  | 茅ヶ崎看護専門学校     |
| 設置者名 | 学校法人 湘南ふれあい学園 |

1. 理事（役員）名簿の公表方法

<https://www.chigakan.ac.jp/2023director.pdf>

2. 学外者である理事の一覧表

| 常勤・非常勤の別           | 前職又は現職     | 任期                          | 担当する職務内容<br>や期待する役割 |
|--------------------|------------|-----------------------------|---------------------|
| 非常勤                | 社会福祉法人 理事長 | 2020.6.24<br>～<br>2024.6.23 | ガバナンス担当             |
| 非常勤                | 会計事務所 所長   | 2020.6.24<br>～<br>2024.6.23 | コンプライアンス<br>担当      |
| (備考) 理事のうち、学外者は3名。 |            |                             |                     |

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

|      |               |
|------|---------------|
| 学校名  | 茅ヶ崎看護専門学校     |
| 設置者名 | 学校法人 湘南ふれあい学園 |

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

|  |  |
|--|--|
| <p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>   |  |
| <p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育目標達成に向けて、科目の授業評価を参考に授業計画書(シラバス)会議を経て、講師会議にて検討を行う。さらに各分野ならびに専門領域において科目担当者が授業計画書を作成し、教務主任が点検のうえ作成する。</li> <li>・取りまとめを1月締め切りにして、3月教職員配付、4月学生に説明、配付する。</li> </ul> |  |
| <p>授業計画書の公表方法</p>  | <p>「教育要項・シラバス」を教職員、学生に配布。また、関係者以外の場合は、申請に基づき開示する。<br/> <a href="https://www.chigakan.ac.jp/disclosure.html">https://www.chigakan.ac.jp/disclosure.html</a></p> |
| <p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>  |  |
| <p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学習の評価について、「既修得単位の認定に関する規定」「成績に関する規定」に則り、2/3以上の出席のうえ、試験もしくはレポートを各科目にて評価する。</li> <li>・単位認定について、「諸会議に関する規定」に則り、単位認定・卒業判定会議を行う。</li> </ul>                         |  |

3. 成績評価において、G P A等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

- ・各科目の成績を点数評価している。
- ・点数評価よりG P Aを算出。
- ・G P A算出対象科目は履修した科目である。ただし、単位認定された科目は除く。  
また、最終試験結果が 60 点未満の場合または各科目 2/3 未満の出席の場合は単位未履修となり、算出対象から除く。

G P A算出について

| 素点      | G P | 単位の授与 |
|---------|-----|-------|
| 9 0 点以上 | 4   | する    |
| 8 0 点以上 | 3   | する    |
| 7 0 点以上 | 2   | する    |
| 6 0 点以上 | 1   | する    |
| 6 0 点未満 | 0   | しない   |

$$G P A = \frac{\sum_{\text{全科目}} (\text{科目} G P \times \text{単位数})}{\sum_{\text{全科目}} (\text{単位数})}$$

算出された数値の小数点第 3 位を四捨五入する。

客観的な指標の  
算出方法の公表方法

<https://www.chigakan.ac.jp/2023rules03.pdf>

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

- ・卒業の認定に関する方針は、学則第 2 7 条に則り、出席すべき日数の 3 分の 2 以上の者。所定の学科目を履修し、新課程は単位 ( 1 0 6 単位、3 0 1 5 時間) ・旧課程は単位 ( 9 8 単位、3 0 4 5 時間) を修得した者。
- ・卒業認定に関しては、「諸会議に関する規程」に則り、卒業判定会議を行う。

卒業の認定に関する  
方針の公表方法

<https://www.chigakan.ac.jp/2023rules04.pdf>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

|      |               |
|------|---------------|
| 学校名  | 茅ヶ崎看護専門学校     |
| 設置者名 | 学校法人 湘南ふれあい学園 |

1. 財務諸表等

| 財務諸表等        | 公表方法  |
|--------------|---|
| 貸借対照表        | <a href="https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/">https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/</a> |
| 収支計算書又は損益計算書 | <a href="https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/">https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/</a> |
| 財産目録         | <a href="https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/">https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/</a> |
| 事業報告書        | <a href="https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/">https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/</a> |
| 監事による監査報告（書） | <a href="https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/">https://www.fureai-g.ac.jp/html/breport/</a> |

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

| 分野       |    | 課程名   | 学科名  | 専門士         | 高度専門士  |             |  |
|----------|----|---|--|-------------|--|-------------|--|
| 医療分野     |    | 医療専門課程                                      | 看護学科   | ○           |  |             |  |
| 修業<br>年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総<br>授業時数又は総単位数                   | 開設している授業の種類                                    |             |  |             |  |
|          |    |   | 講義   | 演習          | 実習   | 実験          | 実技                                       |
| 3年       | 昼  | 新課程：3015時間/<br>106単位<br>旧課程：3045時間/<br>98単位 | 新：1980<br>時間/82<br>単位<br>旧：1980<br>時間/74<br>単位 | 単位時間<br>/単位 | 新：1005<br>時間/23<br>単位<br>旧：1035<br>時間/23<br>単位 | 単位時間<br>/単位 | 新：30時<br>間<br>/1単位<br>旧：30時<br>間<br>/1単位 |
|          |    |   | 新課程：3015時間/106単位<br>旧課程：3045時間/98単位            |             |  |             |  |
| 生徒総定員数   |    | 生徒実員  | うち留学生数   | 専任教員数       | 兼任教員数  | 総教員数        |  |
| 240人     |    | 219人  | 0人   | 20人         | 71人  | 91人         |  |

|   |
|---|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）  |
| （概要）<br>・教育目標達成に向けて、科目の授業評価を参考に授業計画（シラバス）会議を経て、講師会議にて検討を行う。さらに各分野ならびに専門領域において科目担当者が授業計画書を作成し、教務主任が点検の上作成する。<br>・取り纏めを1月締め切りにして、3月教職員配付、4月学生に説明配付する。 |
| 成績評価の基準・方法  |
| （概要）<br>・各科目の成績を点数評価している。<br>・点数評価よりGPAを算出。   |
| 卒業・進級の認定基準  |
| （概要）<br>・卒業の認定に関する方針は、学則第27条に則り、出席すべき日数の3分の2以上の者。所定の学科目を履修し、新課程は単位（106単位、3015時間）・旧課程は単位（98単位、3045時間）を修得した者。   |

|   |
|---|
| 学修支援等   |
| (概要)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日の朝学習</li> <li>・国試対策</li> <li>・個別面談、保護者面談</li> <li>・夏期と冬期補習</li> <li>・長期休暇の宿題</li> <li>・チューター制による指導</li> </ul> |

|  |           |                   |              |
|--|-----------|-------------------|--------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）  |           |                   |              |
| 卒業生数   | 進学者数      | 就職者数<br>(自営業を含む。) | その他          |
| 67人<br>(100%)  | 0人<br>(%) | 66人<br>(98.5%)    | 1人<br>(1.5%) |
| (主な就職、業界等)<br>病院 医療業界  |           |                   |              |
| (就職指導内容)<br><ul style="list-style-type: none"> <li>・求人票の閲覧</li> <li>・面接指導</li> <li>・エントリーシート、志願書の添削</li> <li>・就職ガイダンスの実施</li> <li>・インターンシップへの誘導</li> </ul> |           |                   |              |
| (主な学修成果(資格・検定等))<br>看護師国家試験受験資格、保健師学校・助産師学校受験資格、専門士(医療専門課程)  |           |                   |              |
| (備考) (任意記載事項)  |           |                   |              |

|  |                |      |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状  |                |      |
| 年度当初在学者数   | 年度の途中における退学者の数 | 中退率  |
| 225人   | 11人            | 4.9% |
| (中途退学の主な理由)<br>進路変更・基礎学力の不足・適応障害を含む疾病・家庭事情   |                |      |
| (中退防止・中退者支援のための取組)<br>個別面談・保護者面接、声かけ・コミュニケーション、教職員間の連携、学生の状況把握、スクールカウンセリングへの橋渡し、学習支援 |                |      |

## ②学校単位の情報

### a) 「生徒納付金」等

| 学科名  | 入学金      | 授業料<br>(年間) | その他      | 備考(任意記載事項)                                 |
|------|----------|-------------|----------|--|
| 看護学科 | 100,000円 | 650,000円    | 150,000円 | (その他内訳)<br>施設維持費 50,000円<br>実験実習費 100,000円 |
|      | 円        | 円           | 円        |  |
|      | 円        | 円           | 円        |  |
|      | 円        | 円           | 円        |  |

|              |
|--------------|
| 修学支援（任意記載事項） |
|              |

b) 学校評価

|  |                        |          |
|--|------------------------|----------|
| 自己評価結果の公表方法<br>(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)<br><a href="https://chigakan.ac.jp/2023hyouka.pdf">https://chigakan.ac.jp/2023hyouka.pdf</a>  |                        |          |
| 学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制）  |                        |          |
| <p>【目的】<br/>自己評価の評価結果について、学校外の関係者による評価をおこない、自己評価結果の客観性・透明性を高める。</p> <p>【体制】<br/>生徒・卒業生、関係業界、専修学校団体・職能団体、中学校・高等学校等、保護者・地域住民、所轄庁・自治体の関係部局、在学生など、専修学校と密接に関係する者の理解促進や連携協力による学校運営の改善を図る。</p> <p>【実施方法】<br/>年2回委員会実施</p> |                        |          |
| 学校関係者評価の委員   |                        |          |
| 所属   | 任期                     | 種別       |
| 今宿自治会 会長   | 2023. 4. 1～2025. 3. 31 | 地域住民     |
| 湘南東部総合病院 看護部長  | 2022. 4. 1～2024. 3. 31 | 関係業界     |
| ふれあい連携同窓会  | 2022. 4. 1～2024. 3. 31 | 卒業生(同窓会) |
|  |                        |          |
| 学校関係者評価結果の公表方法<br>(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)<br><a href="https://www.chigakan.ac.jp/2023schoolofficial.pdf">https://www.chigakan.ac.jp/2023schoolofficial.pdf</a>   |                        |          |
| 第三者による学校評価（任意記載事項）   |                        |          |
|  |                        |          |

c) 当該学校に係る情報

|  |
|--|
| (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法)<br><a href="https://www.chigakan.ac.jp/">https://www.chigakan.ac.jp/</a> |
|--|